



AUFNAHMEANTRAG

Ich beantrage die Aufnahme in den Postsportverein Rot-Gold Lehrte e.V. von 1951



als passives Mitglied / in der Abteilung

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="radio"/> Tennis | <input type="radio"/> Gymnastik | <input type="radio"/> Taekwondo |
| <input type="radio"/> Fußball | <input type="radio"/> Fit ab 50 | <input type="radio"/> Eltern-Kind-Turnen |
| <input type="radio"/> Bowling | <input type="radio"/> Laufen | <input type="radio"/> Badminton |
| <input type="radio"/> Intensivgymnastik | <input type="radio"/> Kinder- und Jugendsport | <input type="radio"/> Lehrter Bilderbox |
| <input type="radio"/> Tischtennis | <input type="radio"/> Volleyball | <input type="radio"/> Prellball |

Bitte ankreuzen

Frau Herr

| | |
|---------------|--|
| Name, Vorname | |
| Straße, Nr. | |
| PLZ, Wohnort | |
| Geburtstag | |
| Telefonnummer | |
| Mobilfunknr. | |
| Mailadresse | |

| |
|---|
| Vereinsinterne Vermerke |
| 1. Kassierer |
| Mitgliedsnummer |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| Mitglied seit: |

Die Beitragszahlung beginnt mit dem 1. des Monats, der mir als Beginn der Mitgliedschaft mitgeteilt wird. Damit der Arbeitsaufwand in der Buchführung so gering wie möglich gehalten wird, ist es unbedingt erforderlich, dass Sie einen Dauerauftrag einrichten. Sie können uns aber auch ein SEPA-Lastschriftmandat erteilen.

- Ich bin gem. §22 KUG (Kunsturhebergesetz) nicht damit einverstanden, dass der PSV Rot-Gold Lehrte Bilder und Videos von mir (bei Minderjährigen: von meinem Kind) im Zusammenhang mit dem ausgeübten Sport macht und für seine Öffentlichkeitsarbeit nutzt.

Bedenken Sie bitte, dass Sie, oder Ihr Kind, mit dem setzten des Kreuzes auch z. B. auf jedem Gruppenfoto fehlen würden. Sie sollten sich im Zusammenhang mit dem Sport über eine Veröffentlichung in den Printmedien oder dem Internet freuen. Kein Mitglied wird unvorteilhaft in der Öffentlichkeit dargestellt.

Sprechen Sie lieber vorher mit uns.

(Bei Minderjährigen Unterschrift der Erziehungsberechtigten, die sich mit dieser Unterschrift bereiterklären, für Forderungen des Vereins aus dem Mitgliedschaftsverhältnis einzutreten (Vor- und Zuname))

31275 Lehrte, den _____

Vereinsbeiträge und Einzugsermächtigung ab 01.01.2019

Jährlicher Grundbeitrag *

| | |
|--|----------|
| Erwachsene | 120,00 € |
| Familien | 228,00 € |
| Kinder, Schüler, Jugendliche | 60,00 € |
| Lehrter Bilderbox (Erwachsene) | 60,00 € |
| Lehrter Bilderbox (Kinder, Schüler, Jugendliche) | 30,00 € |
| Passive | 24,00 € |

Jährlicher Sonderbeitrag Taekwondo *

| | |
|------------------------------|---------|
| Erwachsene | 36,00 € |
| Kinder, Schüler, Jugendliche | 18,00 € |

Jährlicher Sonderbeitrag Tennis *

| | |
|------------------------------|---------|
| Erwachsene (Einzelspieler) | 80,00 € |
| Ehepaare, Familienbeitrag | 80,00 € |
| Kinder, Schüler, Jugendliche | 30,00 € |
| Passive Mitglieder | 12,00 € |

* die Beiträge werden vierteljährlich am 17.01., 17.04., 17.07. und 17.10. eines Jahres kassiert. Sollte der 17. auf ein Wochenende oder Feiertag fallen, dann erfolgt die Abbuchung am darauffolgenden Werktag.

Mitglieder der Tennisabteilung können das komplette Sportangebot des Vereins ohne weitere Kosten (Taekwondo) nutzen.

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| PSV Rot-Gold Lehrte, Postfach 1364, 31253 Lehrte SEPA-Lastschriftmandat - Gläubiger-Identifikationsnummer DE93ZZZ00000159994 Mandatsreferenz: (wird separat mitgeteilt) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ich ermächtige den PSV Rot-Gold Lehrte, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom PSV Rot-Gold Lehrte auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Zahlungsart: Wiederkehrende Zahlung | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vorname und Name Kontoinhaber | <input type="text"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Anschrift (wenn abweichend vom Antrag) | <input type="text"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IBAN (22 Stellen) | <table border="1"><tr><td>D</td><td>E</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> | D | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| BIC (9 oder 11 Stellen) | <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Datum, Ort und Unterschrift | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="text"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Die SEPA-Lastschrift erlischt mit dem Austritt aus dem PSV Rot-Gold Lehrte

Regelung der Arbeitseinsätze in der Tennissparte des PSV Rot-Gold Lehrte

Jedes Spartenmitglied leistet im laufenden Kalenderjahr 5 Stunden Arbeitseinsatz. Der Arbeitseinsatz kann auch von einem nahen Verwandten des Mitglieds erbracht werden.

Für nicht erbrachte Arbeitseinsätze werden Ausgleichszahlungen wie folgt erhoben:

Jugendliche ab 14 Jahre, Auszubildende und Studenten je Stunde 10 €.

Aktive Mitglieder je Stunde 25 €.

Vorstandsmitglieder, aktive Mitglieder ab Vollendung des 75. Lebensjahres, passive Mitglieder und Kinder sind von der Zahlung des Ausgleichsbetrages befreit.

Die Befreiung gilt immer für das gesamte Kalenderjahr.

Der Arbeitseinsatz kann über das gesamte Jahr hinweg erbracht werden. Er umfasst beispielsweise die Garten- und Platzpflege sowie im Haus und auf dem Gelände anfallende handwerkliche Arbeiten. Regelmäßige Termine dafür sind während der Sommersaison der jeweilige erste Samstagvormittag eines Monats. Dazu kommt jeweils ein Großeinsatz im Frühjahr und späten Herbst/Winter.

Die Säuberung der Tennisplätze und ihre Pflege im regulären Spielbetrieb gelten regelmäßig nicht als Arbeitseinsatz.

Geleistete Arbeitseinsätze sind durch Beschluss des Vorstandes anzuerkennen. Der 1. und 2. Vorsitzende sowie der Technikwart führen Listen, in denen von ihnen anerkannte Arbeitszeiten fortlaufend einzutragen sind. Sie können die Listeneinträge im Einzelfall weiter übertragen.